


<p>Согласовано</p> <p>Руководитель профессионального союза организации или иного уполномоченного работниками представительного органа <i>И.Е. Редерова</i> (подпись) / (Ф.И.О.)</p> <p>« 31 » _____ 20__ г.</p> <p>Председатель совместного комитета (комиссии) по охране труда организации <i>Редерова И.Е.</i> (подпись) / (Ф.И.О.)</p>	<p>Утверждаю</p> <p>Руководитель организации <i>Катков С.Б.</i> (подпись) / (Ф.И.О.)</p> <p>« 31 » _____ 20__ г.</p> 
---	---

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ И ОЗДОРОВЛЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ: *Бухгалтерия*

Наименование подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Назначение мероприятия	Источник финансирования	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок выполнения	Службы, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	8
Главный бухгалтер, 01 000 001 001	Организовать обучение персонала по охране труда в объеме должностных обязанностей	Снизить класс травмобезопасности	<i>Световещие средства</i>	<i>Руккина Н.В.</i>	<i>31.10.11.</i>		<i>+</i>
Бухгалтер-кассир, 02 000 001 001	Привести параметры световой среды на рабочем месте в соответствии с нормативно-правовыми актами	Улучшение параметров световой среды	<i>Световещие средства</i>	<i>Световещие средства</i>	<i>согласно проекту графике</i>		<i>+</i>
Бухгалтер, 03 000 001 001	Привести параметры световой среды на рабочем месте в соответствии с нормативно-правовыми актами	Улучшение параметров световой среды					<i>+</i>